



**Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»
«Удмурт Элькуньсы Якшур-Бодья ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтысь депутатъёслэн Кенешсы**

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13.07.2005 № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ «Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ «Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»
РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».
2. Признать утратившим силу решение Якшур-Бодьинского районного Совета депутатов Удмуртской Республики четвертого созыва от 16.03.2007 № 2/59 «О Положении о порядке назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Якшур-Бодьинский район».
3. Опубликовать настоящее решение в средстве массовой информации «Вестник правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»**

С.В. Поторочин

**Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»**

А.В. Леконцев



Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»
от «28» июля 2022 года № 13/286

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории
муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

1. Порядок назначения и инициатива проведения опроса граждан

1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Удмуртской Республики от 13.07.2005 № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике» и определяет порядок назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

Опрос проводится на всей территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - муниципальное образование) или на части его территории для выявления мнения населения муниципального образования и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, органами государственной власти Удмуртской Республики.

В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Опрос проводится по инициативе:

- Совета депутатов муниципального образования или Главы муниципального образования по вопросам местного значения;

- органов государственной власти Удмуртской Республики - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

- жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

3. Инициатива о назначении опроса рассматривается Советом депутатов муниципального образования в порядке, установленном регламентом Совета депутатов муниципального образования.

2. Принятие решения о назначении опроса

1. Решение о назначении опроса принимается Советом депутатов муниципального образования. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования: <http://bodia.ru> в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

В решении Совета депутатов муниципального образования о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

- 3) порядок проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) порядок деятельности комиссии по проведению опроса, ее персональный состав, порядок и сроки ее формирования;
- 6) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 7) территория проведения опроса;
- 8) порядок информирования населения о проведении опроса;
- 9) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования: <http://bodia.ru> в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса не менее чем за десять дней до даты начала его проведения путем размещения объявления о назначении опроса с указанием вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, в порядке, установленном для опубликования нормативных правовых актов муниципального образования.

3. Продолжительность опроса не может составлять более чем тридцать дней с даты, определенной решением Совета депутатов муниципального образования о назначении опроса.

4. Решение Совета депутатов муниципального образования о назначении опроса принимается не позднее чем за тридцать дней до даты начала его проведения.

3. Порядок проведения опроса

1. Опрос проводится в форме заполнения опросных листов при тайном голосовании или путем сбора подписей граждан в опросных листах, либо путем проведения открытого голосования.

2. Заполнение опросных листов осуществляется в пунктах проведения опроса, определенных в решении о назначении опроса (тайное голосование), либо путем сбора подписей граждан в опросных листах при подворном (поквартирном) обходе домов, находящихся в границах территории проведения опроса.

3. Тайное голосование проводится путем заполнения опросного листа в пунктах проведения опроса, где должны быть специально оборудованные места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые на время голосования опечатываются.

4. Открытое голосование проводится на собраниях граждан, которые в зависимости от количества граждан, участвующих в опросе, могут проводиться по населенным пунктам, улицам, домам по предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства голосующего.

5. Порядок проведения открытого, тайного голосования, порядок сбора подписей граждан в опросных листах определяются разделом 5 настоящего Положения.

6. Форма опросного листа устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования при назначении опроса.

7. При вынесении на опрос нескольких вопросов опросные листы составляются отдельно по каждому вопросу.

4. Организация подготовки и проведения опроса

1. Для организации подготовки и проведения опроса решением Совета депутатов муниципального образования одновременно с назначением опроса формируется комиссия по проведению опроса (далее - комиссия).

2. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) организует оповещение граждан о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) для проведения опроса, месте, дате (сроках), методике проведения опроса;
- 2) организует и обеспечивает проведение опроса;
- 3) обеспечивает изготовление опросных листов;
- 4) составляет и изготавливает список участников опроса. Список участников

опроса составляется в одном экземпляре отдельно по каждому вопросу, предлагаемому при проведении опроса;

5) утверждает количество и местонахождение пунктов проведения опроса, оборудует пункты проведения опроса;

6) устанавливает результаты опроса;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования о назначении опроса.

3. Комиссия признает опрос состоявшимся в случае, когда число жителей, принявших участие в опросе, равно или превышает минимальную численность жителей, указанную в решении о проведении опроса.

4. Полномочия комиссии прекращаются после передачи результатов опроса в Совет депутатов муниципального образования.

5. Порядок проведения открытого, тайного голосования, порядок сбора подписей граждан в опросных листах

1. Открытое голосование проводится на собраниях граждан. Регистрация участников собрания проводится по списку участников опроса. Открывают и ведут собрание представители комиссии. Открыть собрание также вправе Глава муниципального образования, Председатель Совета депутатов муниципального образования или уполномоченные ими лица. При проведении опроса по инициативе органов государственной власти Удмуртской Республики открыть собрание также вправе руководитель соответствующего органа государственной власти Удмуртской Республики или уполномоченное им лицо.

На собрании допускаются выступления инициаторов, заинтересованных сторон по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенных) на опрос, их ответы на вопросы граждан.

Опрос в открытой форме проводится по каждому вопросу отдельно «за» или «против». В нем участвуют только участники опроса, внесенные в список и зарегистрированные на собрании.

Собрание проводится, когда на нем по результатам регистрации присутствует число жителей, равное или превышающее минимальную численность жителей, указанную в решении Совета депутатов муниципального образования о проведении опроса. Указанное требование не учитывается в случаях, когда в зависимости от количества граждан, участвующих в опросе, собрания проводятся по населенным пунктам, улицам, домам.

Результаты опроса (итоги голосования) заносятся в протокол, который ведет комиссия. Протокол оформляется в течение трех рабочих дней, подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на собрании.

2. Тайное голосование проводится в пунктах проведения опроса. В помещении для голосования должен быть зал, в котором размещаются кабины или иные специально оборудованные места для тайного голосования, либо должны быть пригодные для тайного голосования комнаты, оснащенные системой освещения, столами, письменными принадлежностями. Помещение должно быть доступно для граждан с ограниченными возможностями.

Списки участников опроса составляются комиссией отдельно по каждому пункту проведения опроса, отдельно по каждому вопросу. В списки включаются: фамилия, имя и отчество (последнее при наличии), дата рождения, адрес места жительства.

В опросном листе воспроизводится текст вопроса (вопросов) опроса и указываются варианты волеизъявления участника голосования словами «за» или «против», справа от которых помещаются пустые квадраты.

Опросные листы выдаются при предъявлении паспорта, иного документа, удостоверяющего личность и место жительства голосующего участника опроса. Каждый участник голосования имеет право получить равное количество опросных листов.

Голосование проводится путем внесения участником голосования в опросный лист любого знака в квадрат, относящийся к позиции, в пользу которой сделан выбор. Каждый участник голосования голосует лично, голосование за других участников не допускается. Опросный лист заполняется в специально оборудованной кабине, ином специально

оборудованном месте или комнате для тайного голосования.

Заполненный опросный лист (опросные листы) участник голосования опускает в опечатанный (опломбированный) стационарный ящик для голосования.

По итогам голосования комиссия проводит подсчет голосов участников опроса. Он начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, затем составляет протокол, который подписывают все члены комиссии, участвующие в проведении тайного голосования.

3. Сбор подписей граждан в опросных листах осуществляется путем подворового (поквартирного) обхода. Подписи граждан собираются посредством их внесения в опросный лист (опросные листы). В опросном листе воспроизводится текст вопроса (вопросов), ставится подпись участника опроса и дата ее внесения, а также указываются его фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), дата рождения, адрес места жительства. Подпись и дату ее внесения участник опроса ставит собственноручно. Сведения об участнике опроса, ставящем в подписном листе свою подпись, могут вноситься в опросный лист (опросные листы) по просьбе участника опроса лицом, осуществляющим сбор подписей. Указанные сведения вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

Каждый опросный лист должен быть подписан лицом, проводящим опрос, с указанием его фамилии, имени, отчества (последнее при наличии), даты рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта, номера телефона, а также даты подписания.

После проведения опроса опросные листы сдаются в комиссию для подведения итогов опроса.

6. Результаты опроса

1. При проведении опроса путем открытого голосования, подсчет голосов осуществляется непосредственно при проведении голосования. В случаях, когда в зависимости от количества граждан, участвующих в опросе, собрания граждан проводятся по населенным пунктам, улицам, домам, результаты опроса определяются путем составления итогового протокола в соответствии с пунктом 3 настоящего раздела, содержащего суммированные данные по каждому собранию.

2. Результаты проведенного опроса при тайном голосовании или путем сбора подписей граждан в опросных листах устанавливаются путем обработки полученных данных, содержащихся в опросном листе (опросных листах).

3. На основании полученных результатов составляется протокол, в котором указывается следующие данные:

- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для проведения опроса;
- число граждан, имеющих право на участие в опросе;
- число граждан, принявших участие в опросе;
- число опросных листов (при тайном голосовании), записей в опросном листе (при опросе путем сбора подписей в опросных листах), оказавшимися недействительными, число граждан, воздержавшихся (отказавшихся) от голосования (при открытом голосовании);
- число голосов, поданных «за» вопрос, вынесенный на опрос граждан;
- число голосов, поданных «против» вопроса, вынесенного на опрос граждан;
- решение комиссии о признании опроса граждан состоявшимся либо несостоявшимся;
- результат опроса граждан.

Комиссией недействительными признаются записи в случаях если:

- в опросном листе невозможно достоверно установить мнение участников опроса;
- нет данных о голосовавшем;
- отсутствует подпись голосовавшего;
- имеются повторяющиеся записи.

В случае если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, комиссия составляет протокол об итогах голосования отдельно по каждому вопросу.

Протокол комиссии об итогах голосования должен быть составлен на одном листе. В

исключительных случаях протокол может быть составлен более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами комиссии. Экземпляр протокола о результатах опроса после подписания его всеми присутствующими членами комиссии вместе с опросными списками и опросными листами направляется в Совет депутатов муниципального образования.

4. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер.

5. Результаты опроса учитываются при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, органами государственной власти Удмуртской Республики.

7. Информирование населения муниципального образования о результатах опроса

1. Сведения о результатах опроса подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, в течение десяти дней со дня их поступления в Совет депутатов муниципального образования.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств бюджета муниципального образования - при проведении опроса по инициативе Совета депутатов муниципального образования, Главы муниципального образования или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Удмуртской Республики - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Удмуртской Республики.