



**Администрация муниципального образования «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

**Удмурт Элькуньсь Якшур-Бодья ёрос муниципал округ» муниципал
кылдытэтлэн Администрациез**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «12» апреля 2022 года

№ 635

с. Якшур-Бодья

**Об утверждении Положения о порядке комплектования
воспитанниками образовательных организаций, реализующих
основную образовательную программу дошкольного образования
на территории муниципального образования «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», руководствуясь статьями 30, 32, частью 4 статьи 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Администрация

муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке комплектования воспитанниками образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Якшур-Бодьинский район» от 29.03.2018 г. № 447 «Об утверждении Положения о порядке комплектования воспитанниками образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Якшур-Бодьинский район».

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»



А.В.Леконцев

Богданова Ирина Владимировна
83416241192

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский
район Удмуртской Республики»
от « 12 » апреля 2022 года № 635

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке комплектования воспитанниками образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок комплектования воспитанниками дошкольного возраста (от 2 месяцев до 7 лет) образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», (далее – ОО) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Положением об Управлении народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», постановлением Администрации

муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 09.02.2022 года № 148 «Об утверждении Административного регламента Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детский сад), а также постановка на соответствующий учет»».

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) порядок комплектования ОО – последовательность действий Управления народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - УНО) и ОО при формировании контингента воспитанников ОО, осуществляемых в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад» (далее - АИС «Электронный детский сад»);

2) период комплектования на новый учебный год – период с 1 июня по 31 августа (включительно);

3) учебный год – период с 1 сентября по 31 августа (включительно);

4) текущий учебный год – до 1 сентября текущего календарного года (период с 1 сентября прошлого календарного года по 31 августа текущего календарного года);

5) актуальный спрос - численность детей, заявленных родителями (законными представителями) на предоставление места в ОО в текущем учебном году;

6) отложенный спрос - численность детей, заявленных родителями (законными представителями) на предоставление места в ОО в последующие годы;

7) контингент ОО – численность детей, получающих услугу по дошкольному образованию и/или присмотру и уходу в ОО;

8) направление - документ, сформированный в результате распределения мест в АИС «Электронный детский сад» для приёма ребенка в ОО;

9) неавтоматизированное распределение - распределение мест в ОО специалистом УНО без использования средств автоматизации (вручную);

10) направленные дети – дети, направленные посредством АИС «Электронный детский сад» в ОО, для предоставления места, но приказ о зачислении которых ещё не издан;

11) приоритетная дошкольная образовательная организация – ОО, указанная заявителем в заявлении в позиции № 1 и являющаяся наиболее предпочтительной для зачисления в нее ребёнка;

12) льгота - право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в ОО, установленное законодательством;

13) специалист УНО - должностное лицо УНО, уполномоченное на ведение учета детей дошкольного возраста в АИС «Электронный детский сад»;

14) комиссия по комплектованию (далее – Комиссия) - действующий орган УНО по рассмотрению вопросов реализации прав граждан на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования.

1.3. В состав Комиссии включаются:

- начальник УНО, председатель Комиссии;

- начальник отдела общего и дополнительного образования УНО, заместитель председателя Комиссии;

Члены Комиссии:

- специалист УНО, секретарь Комиссии;

- руководители ОО и/или заместители руководителей ОО.

Комиссия:

1) рассматривает заявления родителей (законных представителей) о предоставлении места в ОО с 1 сентября текущего года, формирует список детей, подлежащих к зачислению в ОО;

2) рассматривает ходатайства;

3) рассматривает заявления родителей (законных представителей) о переводе детей между ОО;

4) решает иные вопросы, связанные с распределением мест в ОО: недостаточное количество мест для устройства детей в ОО с учетом актуального спроса; исключение детей из списков очередников в случае не подтверждения родителями (законными представителями) желаемого права на получение места в ОО.

Состав Комиссии утверждается приказом УНО.

2. Комплектование воспитанниками ОО, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования

2.1. Прием заявлений о постановке на учёт для зачисления в ОО, осуществляется в соответствии с Административным регламентом

Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детский сад), а также постановка на соответствующий учет» (далее – Административный регламент).

2.2. Формирование очереди на получение места в ОО осуществляется посредством АИС «Электронный детский сад» в автоматическом режиме по трём категориям заявителей: во внеочередном, в первоочередном и в очередном порядке.

Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в ОО) заявления выстраиваются по дате и времени его подачи.

2.3. Комплектование воспитанниками ОО проводится ежегодно в период с 1 июня по 31 августа текущего календарного года, распределяя по ОО детей, поставленных на учёт для предоставления места в ОО и включённых в список детей, которым место в ОО необходимо с 1 сентября текущего года.

В остальное время производится комплектование ОО на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

2.4. До начала комплектования ОО специалист УНО запрашивает у родителей (законных представителей) документы, подтверждающие льготу.

2.5. Родители (законные представители) имеют право в срок до начала комплектования внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

- изменить ранее выбранный год поступления ребенка в ОО;
- изменить выбранные ранее ОО;
- изменить сведения о льготе;
- изменить данные о ребенке и родителях (законных представителях) (смена фамилии, имени, отчества, серии и номера свидетельства о рождении, адреса и состояние здоровья).

2.6. Заявители могут внести изменения в заявление в АИС «Электронный детский сад» самостоятельно на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ) или при личном обращении в УНО с заявлением о внесении изменений в АИС «Электронный детский сад» (приложение 1 к настоящему Положению).

2.7. Учёт детей включает:

- составление поименного списка заявлений о зачислении в ОО по актуальному и отложенному спросу в соответствии с датой и временем постановки на учёт и наличием льготы;

- формирование списка детей, состоящих в очереди, из числа детей, достигших минимального возраста для комплектования – 1,5 года и нуждающихся в предоставлении места в ОО в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на дату начала текущего учебного года.

2.8. До начала запуска комплектования в АИС «Электронный детский сад» в автоматизированном режиме - ежегодно в последнюю неделю марта – Комиссия рассматривает заявления родителей (законных представителей) о предоставлении места в ОО с 1 сентября текущего года, формирует список детей, подлежащих к зачислению в ОО.

2.9. Подготовка АИС «Электронный детский сад» для распределения мест в автоматизированном режиме осуществляется сотрудниками ОО и специалистом УНО.

2.10. Срок запуска АИС «Электронный детский сад» в автоматизированном режиме для распределения мест в ОО из сформированной очереди на новый учебный год устанавливается Автономным учреждением Удмуртской Республики «Региональный центр информатизации».

2.11. На основе автоматически сформированного в АИС «Электронный детский сад» списка заявлений в автоматическом режиме осуществляется распределение мест в ОО.

2.12. Поименный список детей, которым предоставлено место в ОО, формируется в АИС «Электронный детский сад» и направляется руководителю ОО автоматически.

2.13. Специалист УНО систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщает и анализирует через АИС «Электронный детский сад» сведения о наличии в ОО свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

2.14. Если в процессе комплектования места в ОО предоставляются не всем детям, состоящим на учёте для предоставления места 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус «очередников». Они обеспечиваются местами в ОО на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места в течение учебного года, либо учитываются в списке детей, которым место в ОО будет предоставлено с 1 сентября следующего календарного года, по согласованию с родителями

(законными представителями) ребенка - родители (законные представители) ребенка пишут в УНО заявление о внесении изменений в АИС «Электронный детский сад» (приложение 1 к настоящему Положению).

2.15. При отсутствии свободных мест в выбранных заявителями ОО предлагается выбрать другие ОО, расположенные в доступной близости от места проживания ребёнка, где имеются свободные места. Родителям (законным представителям) предлагается в течение 14 календарных дней выбрать ОО из предложенных.

2.16. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия/отказа от предложенных (предложенного) ОО изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учёт.

2.17. В случае не предоставления УНО с 1 сентября текущего учебного года места в ОО ребёнку из поименного списка поставленных на учёт УНО до предоставления такому ребёнку места в ОО обеспечивается возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм (при наличии таковых), в том числе: в дошкольных группах, созданных в ОО других типов и видов; в негосударственных образовательных учреждениях; в иных формах и организациях (при наличии). При этом ребёнок числится в списке детей, нуждающихся в предоставлении места в ОО, и не снимается с учёта для предоставления места, ему должно быть предоставлено свободное место (освободившееся или вновь созданное место) в текущем учебном году либо место в ОО с 1 сентября следующего учебного года.

2.18. Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из списка нуждающихся в предоставлении места в ОО в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, рожденным в январе - феврале следующего календарного года после рассмотренного, числящимся в списке детей, поставленных на учёт для предоставления места в следующем учебном году, в порядке очереди.

2.19. Руководитель ОО извещает родителей (законных представителей) детей:

- о времени предоставления ребёнку места в ОО;
- о возможности ознакомиться с правилами приёма в ОО, о документах, которые необходимо предоставить руководителю ОО для приёма ребёнка в ОО, и о сроках приёма руководителем ОО указанных документов.

Информирование родителей (законных представителей) осуществляется

любым доступным способом: по электронной почте, письмом почты России, в устной форме по указанным контактам, на родительском собрании для вновь поступающих в ОО детей.

2.20. Родитель (законный представитель) после получения информации о предоставлении места в ОО обязан получить направление в УНО и явиться для зачисления в указанную в направлении ОО в срок до 31 августа текущего года либо информировать о невозможности своего прихода.

2.21. Датой приёма ребёнка в ОО считается дата приказа ОО о приёме ребёнка в ОО.

2.22. В случае неявки родителя (законного представителя) в срок до 31 августа текущего года для зачисления ребёнка специалист УНО направляет ему письменное уведомление (приложение 2 к настоящему Положению) о возможном исключении из списков очередников в случае не подтверждения родителями (законными представителями) в течение месяца желаемого права на получение места в ОО.

По истечении данного срока неподтверждённое заявление по решению Комиссии, оформленному протоколом, направляется в архив.

2.23. В случае, если родитель (законный представитель) подтверждает желаемое право по истечении месяца с момента уведомления, то ему необходимо обратиться в УНО с заявлением о восстановлении его ребёнка в очереди на получение места в ОО. После чего заявление восстанавливается с прежней датой подачи и может участвовать в ближайшем комплектовании, либо родителю (законному представителю) предоставляются имеющиеся свободные места, либо заявление остается в очереди для предоставления места в ОО с 1 сентября следующего учебного года.

2.24. Допускается неавтоматизированное распределение мест в случаях:

1) предоставления мест в ОО детям старше трех лет непосредственно после приёма заявления о постановке на учёт в соответствии с Административным регламентом;

2) при поступлении заявления о переводе ребёнка на основании решения Комиссии.

2.25. Неавтоматизированное распределение мест в АИС «Электронный детский сад» осуществляется специалистом УНО с указанием основания данного распределения.

2.26. Для определения ребёнка с общим недоразвитием речи в имеющиеся речевые группы компенсирующей направленности родители (законные

представители) предоставляют руководителю ОО заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). Приём детей в речевые группы осуществляется только с согласия родителей (законных представителей).

2.27. Родитель (законный представитель) после зачисления в ОО при необходимости может перевести ребёнка в другую ОО. Для этого необходимо подать заявление о переводе в УНО (Приложение 3 к настоящему Положению).

2.28. Специалист УНО обязан зарегистрировать заявление в журнале «Учёта заявлений о переводе детей между ОО, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования» в системе «Директум».

2.29. Заявление о переводе рассматривается Комиссией. Специалист УНО уведомляет родителя (законного представителя) о решении Комиссии по телефону, указанному в заявлении.

2.30. Перевод обучающихся из одной ОО в другую ОО осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

2.31. В случае, если родитель (законный представитель) желает получить место для ребёнка, посещающего ОО, в ОО другого муниципального образования перевод не осуществляется. Родителю (законному представителю) необходимо обратиться в органы местного самоуправления того муниципального образования, в котором находится желаемая ОО.

3. Отказ от места в ОО

3.1. Родители (законные представители) ребенка, состоящего в очереди для получения места в ОО, вправе отказаться от получения ребёнком общедоступного бесплатного дошкольного образования. При отказе родителем (законным представителем) представляется в УНО заявление (приложение 4 к настоящему Положению), предъявляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со

статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», или документ, удостоверяющий личность и полномочия Заявителя на представление интересов ребенка;

- свидетельство о рождении ребенка.

3.2. Родители (законные представители) ребенка, состоящего в очереди для получения места в ОО, вправе сняться с учета на получение ребенком общедоступного бесплатного дошкольного образования. При снятии с учета в УНО представляется заявление одного из родителей (законных представителей) ребенка (приложении 5 к настоящему Положению) и предъявляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», или документ, удостоверяющий личность и полномочия Заявителя на представление интересов ребенка;

- свидетельство о рождении ребенка.



Приложение 1
к Положению о порядке комплектования
воспитанниками образовательных организаций,
реализующих основную образовательную
программу дошкольного образования
на территории муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

Начальнику
Управления народного образования
Администрации «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

Ф.И.О. (последнее – при наличии) начальника УНО

*Ф.И.О. (последнее- при наличии) родителя (законного
представителя)*

Проживающего по адресу: _____

заявление

Прошу внести изменения в заявление в реестре заявок АИС «Электронный
детский сад» на моего ребёнка _____

Ф.И.О. (последнее- при наличии) ребёнка, дата рождения

серия, номер, дата выдачи свидетельства о рождении

указать вносимые изменения

В СВЯЗИ _____

указать причину

дата

подпись

Приложение 2
к Положению о порядке комплектования
воспитанниками образовательных организаций,
реализующих основную образовательную
программу дошкольного образования
на территории муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

**Управление народного образования Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

**«Удмурт Элькуньсь Якшур-Бодья ёрос муниципал округ» муниципал
кылдытэт Администрациньсь калыкез дышетонъя кивалтонни**

ул. Пушиной, д. 69, с. Якшур-Бодья, Удмуртская Республика, 427100
тел. (34162) 4-19-86 E-mail: uno-yakbod@yandex.ru

от « _____ » _____ 20 ____
№ _____

Фамилия И.О. (последнее - при наличии)
адресата
Индекс, адрес проживания

Уважаемая (ый), И.О. (последнее - при наличии)!

Управление народного образования Администрации «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» сообщает, что Вашему ребёнку _____

Ф.И.О. (последнее – при наличии)

предоставлено место в _____
наименование ОО

Вам необходимо получить направление в Управлении народного образования и в десятидневный срок явиться в указанную ОО для зачисления ребенка.

В случае неявки для зачисления в ОО в течении месяца со дня получения уведомления, заявление будет исключено из списков очередников.

должность руководителя

подпись

/ _____
Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Приложение 3
к Положению о порядке комплектования
воспитанниками образовательных организаций,
реализующих основную образовательную
программу дошкольного образования
на территории муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

Начальнику
Управления народного образования
Администрации «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

Ф.И.О (последнее – при наличии) начальника УНО

*Ф.И.О (последнее – при наличии) полностью родителя
(законного представителя),*

проживающего по адресу:

контактный телефон _____

заявление

Прошу перевести моего ребенка

(Ф.И.О.(последнее – при наличии) ребенка, дата рождения)

из (указать наименование ОО) _____

в (указать наименование ОО) _____

в связи _____

указать причину

Являюсь законным представителем ребенка:

свидетельство о рождении серия _____ № _____ выдано

(наименование органа, выдавшего св-во, дата выдачи)

либо иной документ, подтверждающий статус законного представителя: _____

Многодетная семья: удостоверение № _____ выдано _____

(наименование органа, выдавшего удостоверение, дата выдачи)

С обработкой Управлением народного образования Администрации «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», расположенном по адресу: 427100 с.Якшур-Бодья, ул. Пушиной, 69, содержащихся в заявлении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, согласен (согласна).

Дата

Подпись

Вход. № _____ от _____

Евгений
Сидоров

Приложение 4
к Положению о порядке комплектования
воспитанниками образовательных организаций,
реализующих основную образовательную
программу дошкольного образования
на территории муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

Начальнику
Управления народного образования
Администрации «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

Ф.И.О (последнее – при наличии) начальника УНО

*Ф.И.О (последнее – при наличии) полностью родителя
(законного представителя),*

проживающего по адресу:

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя (законного представителя)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

от «__» _____ 20__ года,

как законный представитель на основании свидетельства о рождении:

серия _____ № _____ от " __ " _____ года

наименование органа, выдавшего документ

либо иной документ, подтверждающий статус законного представителя: _____

настоящим отказываюсь в получении общедоступного бесплатного дошкольного образования
своему(ей) сыну (дочери) _____

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка полностью)

«__» _____ 20__ года рождения, в связи с _____

и прошу _____

Дата _____

Подпись _____

Handwritten signature

Приложение 5
к Положению о порядке комплектования
воспитанниками образовательных организаций,
реализующих основную образовательную
программу дошкольного образования
на территории муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

Начальнику
Управления народного образования
Администрации «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»

Ф.И.О (последнее – при наличии) начальника УНО

*Ф.И.О (последнее – при наличии) полностью родителя
(законного представителя),*

проживающего по адресу:

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,

Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителя (законного представителя)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ от «___» _____ 20__ года,

прошу снять с учета в АИС "ЭДС" моего ребенка _____

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка полностью)

«___» _____ 20__ года рождения, свидетельство о рождении: серия _____
№ _____ от «___» _____ 20__ года, состоящего в очереди для получения
места в муниципальном образовательном учреждении, реализующем основную
образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального
образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», в
связи с

Дата _____

Подпись _____

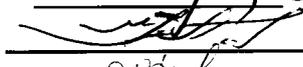
ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения экспертизы постановления
(проекта постановления)

Администрации муниципального образования «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

1. Дата проведения экспертизы: «08» апреля 2022 года.
2. Место проведения экспертизы: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».
3. Эксперты: Протопопова О.В. – заместитель главы Администрации МО «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»; Бармашов М.А. – руководитель аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»; Вахрушева Н.А. – начальник Управления правового обеспечения и взаимодействия с органами местного самоуправления Администрации МО «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»; Бендер И.А. – начальник Управления муниципальной службы и делопроизводства Администрации МО «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».
4. Реквизиты постановления (проекта постановления): проект постановления «Об утверждении Положения о порядке комплектования воспитанников образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»».
5. Перечень выявленных коррупциогенных факторов и проявлений коррупциогенности с указанием их признаков (описания) и соответствующих статей (частей, пунктов, подпунктов, абзацев) постановления (проекта постановления), в которых эти факторы выявлены (их краткое описание): коррупциогенные факторы и проявления коррупциогенности не выявлены.
6. Предложения о способах ликвидации или нейтрализации коррупциогенных факторов и проявлений коррупциогенности (доработке постановления): -----
-----.
7. Выводы: не выявлены коррупционные факторы и проявления коррупциогенности. Рекомендуем к принятию.

 О.В.Протопопова

 М.А.Бармашов

 Н.А.Вахрушева

 И.А.Бендер

(подписи экспертов)