



Администрация муниципального образования
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

«Удмурт Элькуньсь Якшур-Бодья ёрос муниципал округ» муниципал
кылдытэтлэн Администрациез

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «05» апреля 2022 года

№ 573

с. Якшур-Бодья

Об утверждении Положения о спасательной службе гражданской обороны материально-технического снабжения муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Положением об организации и ведении гражданской обороны в Удмуртской Республике, утвержденным Указом Главы Удмуртской Республики от 8 декабря 2015 года № 199, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 19 ноября 2018 года № 480 «О силах гражданской обороны Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» от 3 марта 2022 года № 352 «О спасательных службах муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», а также на основании статей 30, 32, части 4 статьи 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о спасательной службе гражданской обороны материально-технического снабжения муниципального образования

«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, входящих в состав спасательной службы гражданской обороны материально-технического снабжения муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Начальнику спасательной службы гражданской обороны материально-технического снабжения муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» в соответствии с заключенными договорами с организациями, входящими в состав службы, в месячный срок со дня принятия настоящего постановления уточнить силы и средства службы.

4. Рекомендовать руководителям организаций, входящих в спасательную службу гражданской обороны материально-технического снабжения муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», определить должностных лиц нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны (далее - НФГО) и должностных лиц нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ) для решения совместных действий по обеспечению мероприятий гражданской обороны, а также в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» Широкова Сергея Дмитриевича.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»



Вахрушева Надежда Геннадьевна
4-10-04

А.В.Леконцев

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»
от «05» апреля 2022 года № 573

**Положение
о спасательной службе гражданской обороны материально-технического
снабжения муниципального образования «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»**

Настоящее положение определяет основные задачи и направления деятельности спасательной службы гражданской обороны материально-технического снабжения (далее - служба ГО материально-технического снабжения) по вопросам обеспечения мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время.

1. Общие положения

1.1. Служба ГО материально-технического снабжения - это нештатное организационно-техническое объединение органов управления, сил и средств, предприятий, учреждений и их структурных подразделений (далее - организаций) независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), способных обеспечить выполнение мероприятий гражданской обороны, а также в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени в соответствии с их предназначением.

1.2. Служба ГО материально-технического снабжения в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

1.3. Координацию деятельности службы ГО материально-технического снабжения на территории муниципального образования «Муниципальный

округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» осуществляет заместитель начальника Управления правового обеспечения и взаимодействия с органами местного самоуправления (сектор гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы) Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» (далее - сектор ГО и ЧС).

1.4. Служба ГО материально-технического снабжения при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций привлекается в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по распоряжению Главы муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» - руководителя гражданской обороны.

2. Создание, задачи, руководство службы ГО материально-технического снабжения

2.1. Служба ГО материально-технического снабжения создается на базе Управления по развитию территории Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

2.2. Общими задачами службы ГО материально-технического снабжения являются:

- 1) планирование и контроль выполнения службой ГО материально-технического снабжения мероприятий гражданской обороны и мероприятий по обеспечению материальными ресурсами (строительные материалы, вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения, другие ресурсы) спасательных служб ГО муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» и пострадавшего в чрезвычайных ситуациях населения;
- 2) планирование, организация и проведение похоронных мероприятий в военное время, а также при чрезвычайных ситуациях мирного времени;
- 3) контроль за созданием и подготовкой нештатных формирований для обеспечения мероприятий гражданской обороны (далее - НФГО) и нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ) в организациях, входящих в состав службы ГО материально-технического снабжения;
- 4) ведение учета сил и средств, входящих в состав службы ГО материально-технического снабжения, их укомплектованности личным составом, техникой, имуществом;

- 5) организация управления силами службы ГО материально-технического снабжения в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР);
- 6) организация и поддержание взаимодействия со спасательной службой гражданской обороны материально-технического снабжения Удмуртской Республики и спасательными службами ГО муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;
- 7) планирование и организация первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время;
- 8) организация создания запасов материальных ресурсов (строительные материалы, вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения, другие ресурсы), в целях обеспечения мероприятий гражданской обороны;
- 9) разработка и своевременная корректировка плана обеспечения мероприятий гражданской обороны на военное время и плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 10) организация перевода службы ГО материально-технического снабжения в соответствующую степень готовности при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в мирное и военное время;
- 11) осуществление плана обеспечения мероприятий гражданской обороны с учетом реально сложившейся обстановки, обеспечение и поддержание в готовности штаба службы ГО, сил и средств гражданской обороны с учетом их возможных потерь и ущерба.

2.3. Служба ГО материально-технического снабжения состоит:

- из руководства службы;
- органа управления (штаба службы ГО материально-технического снабжения);
- сил гражданской обороны.

2.4. Руководство службы комплектуется из должностных лиц, не освобождаемых от исполнения обязанностей по их основной деятельности.

2.5. Начальником службы ГО материально-технического снабжения муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» является начальник Управления по развитию территории Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

Начальник службы ГО материально-технического снабжения в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения по вопросам

мероприятий гражданской обороны по материально-техническому обеспечению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, являющиеся обязательными к выполнению организациями, входящими в состав службы.

Начальник службы ГО материально-технического снабжения несет ответственность за обеспечение готовности службы к выполнению задач по предназначению и осуществляет руководство службой непосредственно через штаб службы ГО материально-технического снабжения.

2.6. Органом управления службы ГО материально-технического снабжения является штаб службы ГО материально-технического снабжения (далее - штаб службы ГО).

В состав штаба службы ГО входят:

- начальник штаба службы ГО;
- заместитель начальника штаба службы ГО;
- должностные лица, специалисты Управления по развитию территории Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

2.7. Начальником штаба службы ГО материально-технического снабжения муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» является заместитель начальника Управления по развитию территории Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

Начальник штаба службы ГО материально-технического снабжения отвечает за организацию работы и готовность штаба к выполнению задач по предназначению.

Функциональные обязанности персонального состава штаба службы ГО материально-технического снабжения определяются начальником службы ГО материально-технического снабжения по согласованию с руководством организаций, входящих в службу.

Порядок и сроки представления штабом службы ГО оперативных донесений определяются сектором ГО и ЧС.

2.8. К силам гражданской обороны службы ГО материально-технического снабжения относятся НФГО и НАСФ, которые создаются на базе предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности путем заключения с ними договоров.

2.9. Повседневная работа службы ГО материально-технического снабжения ведется по годовому плану основных мероприятий, утвержденному начальником службы ГО материально-технического снабжения и согласованному с сектором ГО и ЧС.

3. Функциональные обязанности должностных лиц службы ГО материально-технического снабжения

3.1. Основные обязанности начальника службы ГО материально-технического снабжения:

1) в режиме повседневной деятельности:

- знать задачи службы ГО материально-технического снабжения, наличие и состояние материальных средств и ее возможности при выполнении задач по предназначению;
- обеспечивать постоянную готовность службы ГО материально-технического снабжения;
- руководить разработкой плана обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне, плана обеспечения действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера службой ГО материально-технического снабжения;
- вести учет формирований гражданской обороны, запрашивать информацию о силах и средствах в организациях, входящих в состав службы ГО материально-технического снабжения;
- поддерживать НФГО, НАСФ службы в постоянной готовности;
- осуществлять контроль по укомплектованию НФГО, НАСФ службы личным составом, техникой, оборудованием;
- принимать участие в планировании и выполнении целевых программ по совершенствованию гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности;
- совершенствовать обучение личного состава службы по их готовности к действиям по предназначению;

- создавать и восполнять материальные ресурсы;

2) в режиме повышенной готовности:

- привести в состояние готовности силы и средства службы;

- уточнить план действий службы и при необходимости выдвинуться в предполагаемый район чрезвычайной ситуации для выполнения задач по предназначению;

- принять меры по обеспечению устойчивого функционирования объектов службы;

3) в режиме чрезвычайной ситуации:

- с получением информации (сигнала, распоряжения) о чрезвычайной ситуации привести в готовность необходимое количество личного состава и техники для выполнения поставленных задач в зоне чрезвычайных ситуаций, уточнить задачи формированиям службы;

- отправить оперативную группу в район чрезвычайной ситуации;

- организовать выдвижение сил и средств для организации работ по первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- организовать взаимодействие со спасательной службой гражданской обороны материально-технического снабжения Удмуртской Республики;

- организовать взаимодействие со спасательными службами ГО муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

3.2. Основные обязанности начальника штаба службы ГО материально-технического снабжения:

1) в режиме повседневной деятельности:

- постоянно знать обстановку в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», задачи службы;

- всегда быть готовым доложить начальнику службы свои выводы и предложения, вытекающие из оценки обстановки;

- организовывать согласованную работу исполнителей внутри штаба и взаимодействие с другими спасательными службами гражданской обороны муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

- организовать обучение личного состава службы ГО материально-технического снабжения;

- участвовать в проведении командно-штабных учений, тренировках по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, проводимых Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;
- своевременно представлять отчетность согласно таблице срочных донесений;

2) в режиме повышенной готовности:

- организовать перевод службы ГО материально-технического снабжения и ее работу в режиме повышенной готовности;
- уточнить план обеспечения мероприятий гражданской обороны и план действий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- уточнить наличие автотранспорта, выделяемого службе ГО материально-технического снабжения;
- ввести круглосуточное дежурство в службе;

3) в режиме чрезвычайной ситуации:

- перевести службу ГО материально-технического снабжения в готовность к действию по назначению в режиме чрезвычайной ситуации;
- провести оценку обстановки и расчеты для принятия решения по привлечению необходимого количества сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;
- представить донесения в соответствии с таблицей срочных донесений по установленным формам.

4. Материально-техническое и финансовое обеспечение

4.1. Обеспечение формирований службы ГО материально-технического снабжения техникой и имуществом осуществляется организациями, входящими в службу ГО материально-технического снабжения.

4.2. Финансирование службы ГО материально-технического снабжения осуществляется в пределах полномочий органов местного самоуправления и бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

5. Подготовка руководящего состава и личного состава формирований

5.1. Подготовка и повышение квалификации руководящего состава службы ГО материально-технического снабжения проводится путем участия в учениях, тренировках, занятиях, а также обучения в ГОУ ДПО «Учебно-

методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Удмуртской Республики».

5.2. Подготовка личного состава НФГО ГО службы материально-технического снабжения осуществляется на занятиях по рабочим программам, разработанным в организациях, создающих формирования гражданской обороны и входящих в состав службы ГО.

5.3. Совершенствование умений, навыков, отработка слаженности действий личного состава службы ГО материально-технического снабжения проводится на совместных учениях и тренировках по гражданской обороне, проводимых в муниципальном образовании «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

6. Перечень документов службы ГО материально-технического снабжения

6.1. Основными документами, разрабатываемыми службой ГО материально-технического снабжения, являются:

- 1) постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» о создании спасательной службы ГО материально-технического снабжения;
- 2) приказ начальника службы ГО материально-технического снабжения о создании штаба и сил гражданской обороны службы;
- 3) штатно-должностной список службы ГО материально-технического снабжения;
- 4) функциональные обязанности должностных лиц службы ГО материально-технического снабжения;
- 5) план обеспечения мероприятий по гражданской обороне службы ГО материально-технического снабжения;
- 6) план обеспечения действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера службы ГО материально-технического снабжения;
- 7) рабочая карта начальника службы ГО материально-технического снабжения;
- 8) формализованные документы:

- справка-доклад о состоянии службы ГО материально-технического снабжения;

- проекты решений начальника службы ГО материально-технического снабжения по обеспечению мероприятий гражданской обороны и мероприятий, возникающих при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера звена УТП РСЧС Якшур-Бодьинского района;

9) план основных мероприятий службы ГО материально-технического снабжения на очередной год;

10) приказ начальника службы ГО материально-технического снабжения «Об итогах подготовки службы ГО материально-технического снабжения за прошедший год и задачи на очередной год»;

11) перечень сил и средств гражданской обороны, входящих в службу ГО материально-технического снабжения, по установленной форме;

12) документы, разрабатываемые службой ГО материально-технического снабжения в ходе командно-штабных учений и тренировок:

- рабочая карта начальника службы ГО материально-технического снабжения с обстановкой;

- предложения в решения руководителя ГО муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» по виду деятельности службы ГО материально-технического снабжения;

- распоряжения начальника службы ГО материально-технического снабжения по обеспечению действий сил ГО, входящих в службу ГО;

- доклады, донесения о выполнении задач в соответствии с Табелем срочных донесений.

Важн.
27/12

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»
от «25» апреля 2022 года № 543

ПЕРЕЧЕНЬ

предприятий, учреждений, организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, входящих в состав спасательной службы гражданской обороны материально-технического снабжения муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

N п/п	Наименование предприятия, учреждения, организации	Адрес местонахождения	Телефон	Электронный адрес
1	АО «Удмуртавтодор», Якшур-Бодьинский производственный участок	УР, Якшур- Бодьинский район, с.Якшур- Бодья, пр. Гребенщикова, д.10	834162- 4-11-66	info@autodor. org
2	Селтылес-филиал АУ УР «Удмуртлес» (Якшур-Бодьинский производственный участок)	УР, Якшур- Бодьинский район, с.Якшур- Бодья, ул.Боровая, д.2А	834162- 4-17-75	seltyles-f@ udmnet.ru
3	ООО «Память»	УР, Якшур- Бодьинский район, с.Якшур- Бодья, ул.Володарского, д.9А	834162- 4-12-80	bodpamiat@m ail.ru

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения экспертизы постановления
(проекта постановления)

Администрации муниципального образования «Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

1. Дата проведения экспертизы: «01» апреля 2022 года.
2. Место проведения экспертизы: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».
3. Эксперты: Ширококов С.Д. – первый заместитель главы Администрации МО «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»; Бармашов, М.А. – руководитель аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»; Вахрушева Н.А. – начальник Управления правового обеспечения и взаимодействия с органами местного самоуправления Администрации МО «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»; Бендер И.А. – начальник Управления муниципальной службы и делопроизводства Администрации МО «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».
4. Реквизиты постановления (проекта постановления): проект постановления «Об утверждении Положения о спасательной службе гражданской обороны материально-технического снабжения муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»».
5. Перечень выявленных коррупциогенных факторов и проявлений коррупциогенности с указанием их признаков (описания) и соответствующих статей (частей, пунктов, подпунктов, абзацев) постановления (проекта постановления), в которых эти факторы выявлены (их краткое описание): коррупциогенные факторы и проявления коррупциогенности не выявлены.
6. Предложения о способах ликвидации или нейтрализации коррупциогенных факторов и проявлений коррупциогенности (доработке постановления): -----

7. Выводы: не выявлены коррупционные факторы и проявления коррупциогенности. Рекомендуем к принятию.



С.Д.Ширококов

М.А.Бармашов

Н.А.Вахрушева

И.А.Бендер

(подписи экспертов)

Перечень выявленных коррупциогенных факторов и проявлений коррупциогенности с указанием их признаков

коррупциогенные факторы и проявления коррупциогенности не выявлены.

предложения о способах ликвидации или нейтрализации коррупциогенных факторов и проявлений коррупциогенности (доработке постановления)
