



Администрация муниципального образования  
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

«Удмурт Элькуньсь Якшур-Бодья ёрос муниципал округ» муниципал  
кылдытэтлэн Администрациез

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «01» апреля 2022 года

№ 563

с. Якшур-Бодья

**Об утверждении Порядка выплаты компенсации за использование муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» личного транспорта при исполнении особо важных и срочных задач**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 20.03.2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.07.2013 года № 563 «О порядке выплаты компенсации за использование федеральными государственными гражданскими служащими личного транспорта (легковые автомобили и мотоциклы) в служебных целях и возмещения расходов, связанных с его использованием», статьей 188 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 30, 32, частью 4 статьи 38 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты компенсации за использование муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» личного транспорта при исполнении особо важных и срочных задач.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Бармашова М.А., руководителя аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

**Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Якшур-Бодьинский район  
Удмуртской Республики»**



**А.В. Леконцев**

Шулепова Лариса Петровна  
4-15-63

**Порядок выплаты компенсации за использование муниципальными  
служащими Администрации муниципального образования  
«Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской  
Республики» личного транспорта при исполнении особо важных и  
срочных задач**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок выплаты компенсации за использование муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», в том числе структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, личного транспорта при исполнении особо важных и срочных задач.

**2. Порядок и условия предоставления компенсации  
муниципальным служащим**

2.1. Под личным транспортом в настоящем Порядке понимается транспортное средство, принадлежащее лицу, замещающему должность муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», в том числе в структурных подразделениях, наделенных правами юридического лица, (далее – Администрация, структурное подразделение Администрации соответственно), на праве собственности либо находящееся в его владении и пользовании на основании правоустанавливающего документа (доверенности, договора аренды транспортного средства и т.п.).

2.2. Компенсация за использование личного транспорта в служебных целях (далее - компенсация) производится в случае использования муниципальным служащим личного транспорта при исполнении особо важных и срочных задач в служебных целях.

Компенсация выплачивается муниципальным служащим, работа которых носит разъездной характер, и при отсутствии возможности обеспечения служебным транспортом.

2.3. Основанием для назначения и выплаты компенсации является распоряжение (приказ) Администрации (структурного подразделения Администрации). Для получения компенсации муниципальный служащий в срок до 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялось использование личного транспорта при исполнении особо важных и срочных

задач в служебных целях, подает на имя работодателя заявление, согласованное с руководителем соответствующего структурного подразделения, курирующим работу муниципального служащего, к которому прилагаются следующие документы:

1) сведения о количестве поездок в месяц, связанных с исполнением муниципальным служащим должностных обязанностей;

2) сведения о величине среднего пробега, совершаемого личным транспортном при исполнении особо важных и срочных задач в служебных целях (в километрах);

3) копии свидетельства о регистрации транспортного средства или паспорта транспортного средства, а также в случае, если владельцем транспортного средства является иное лицо, копия доверенности или иного документа, подтверждающего право муниципального служащего управлять данным транспортным средством (с предоставлением оригиналов).

Форма заявления приведена в приложении 1 к настоящему Порядку.

2.4. Работодатель отказывает муниципальному служащему в предоставлении компенсации в случае:

1) отсутствия оснований для предоставления компенсации, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Порядка;

2) несоблюдения требований к порядку подачи заявления о предоставлении компенсации, установленных пунктом 2.3. настоящего Порядка;

3) недостаточности средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», выделенных на содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

2.5. Компенсация выплачивается в следующих размерах:

- для легковых автомобилей с рабочим объемом двигателя до 2000 куб. см включительно - до 2 400 рублей в месяц;

- для легковых автомобилей с рабочим объемом двигателя свыше 2000 куб. см включительно - до 3 000 рублей в месяц;

- для мотоциклов - до 1 200 рублей в месяц.

2.6. Компенсация выплачивается в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялось использование личного транспорта при исполнении особо важных и срочных задач в служебных целях.

2.7. За время нахождения муниципального служащего в отпуске, в командировке, за период его отсутствия в связи с временной нетрудоспособностью, а также по другим причинам, когда личный транспорт не эксплуатируется в связи с исполнением должностных обязанностей, компенсация не выплачивается.

2.8. Выплата компенсации прекращается в случаях:

1) закрепления за муниципальным служащим, получающим компенсацию, служебного автомобиля;

- 2) увольнения муниципального служащего;
- 3) прекращения обстоятельств, являющихся в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Порядка основаниями для предоставления компенсации;
- 4) подачи муниципальным служащим заявления о прекращении выплаты компенсации.

2.9. Выплата компенсации не производится в случаях:

- 1) недостаточности средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», выделенных на содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»;

- 2) непредставления муниципальным служащим документов, подтверждающих использование личного транспортного средства при исполнении особо важных и срочных задач для служебных целей, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка.

2.10. В случаях, предусмотренных пунктом 2.8. настоящего Порядка, выплата компенсации прекращается на основании распоряжения (приказа) Администрации (структурного подразделения Администрации).

2.11. В случае назначения, приостановления или прекращения выплаты компенсации в течение календарного месяца, компенсация выплачивается в размере, пропорциональном числу рабочих дней, в течение которых она предоставлялась муниципальному служащему.

2.12. Расходы на выплату компенсации муниципальным служащим, использующим личный транспорт при исполнении особо важных и срочных задач в служебных целях, производятся в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», на соответствующий финансовый год на содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование работодателя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее при наличии) руководителя)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О (последнее при наличии) работника)

**Заявление  
о выплате компенсации за использование  
муниципальными служащими личного транспорта  
при исполнении особо важных и срочных задач  
в служебных целях**

Прошу выплатить компенсацию за использование личного автомобиля при исполнении особо важных и срочных задач в служебных целях за период « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

**Приложение:**

1. Копия свидетельства о регистрации транспортного средства (копия паспорта транспортного средства).
2. Сведения о количестве поездок в месяц, связанных с исполнением муниципальным служащим должностных обязанностей, и сведения о величине среднего пробега, совершаемого личным транспортом при исполнении особо важных срочных задач в служебных целях.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О (последнее при наличии))

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель главы Администрации,  
курирующий работу  
структурного подразделения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О (последнее при наличии))



**Сведения о количестве поездок в месяц, связанных с исполнением  
муниципальным служащим должностных обязанностей, и сведения о  
величине среднего пробега, совершаемого личным транспортом при  
исполнении особо важных срочных задач в служебных целях**

№ п/п	дата	причина выезда	место		пройдено, км
			отправления	прибытия	

*Сидор*

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения экспертизы постановления

(проекта постановления)

Администрации муниципального образования «Муниципальный округ  
Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»

1. Дата проведения экспертизы: «16» марта 2022 года.
2. Место проведения экспертизы: Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».
3. Эксперты: Бармашов М.А. – руководитель аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»; Вахрушева Н.А. – начальник Управления правового обеспечения и взаимодействия с органами местного самоуправления Администрации МО «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики»; Бендер И.А. – начальник Управления муниципальной службы и делопроизводства Администрации МО «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».
4. Реквизиты постановления (проекта постановления): проект постановления «Об утверждении Порядка выплаты компенсации за использование муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики» личного транспорта при исполнении особо важных и срочных задач».
5. Перечень выявленных коррупциогенных факторов и проявлений коррупциогенности с указанием их признаков (описания) и соответствующих статей (частей, пунктов, подпунктов, абзацев) постановления (проекта постановления), в которых эти факторы выявлены (их краткое описание): коррупциогенные факторы и проявления коррупциогенности не выявлены.
6. Предложения о способах ликвидации или нейтрализации коррупциогенных факторов и проявлений коррупциогенности (доработке постановления): -----

7. Выводы: *не выявлены коррупционные факторы и проявления коррупциогенности. Рекомендуем к принятию.*

  
М.А.Бармашов

  
Н.А.Вахрушева

  
И.А.Бендер

(подписи экспертов)

статьи (частей, пунктов, подпунктов, абзацев) постановления (проекта постановления), в которых эти факторы выявлены (их краткое описание): коррупциогенные факторы и проявления коррупциогенности не выявлены.

7. Выводы: *не выявлены коррупционные факторы и проявления коррупциогенности.*